

PATVIRTINTA:  
Vytauto Didžiojo universiteto „Rasos“ gimnazijos  
dalininkų 2021 m. balandžio d. susirinkime  
protokolo Nr.

KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI PRISKIRTO (-OS)  
VDU „RASOS“ GIMNAZIJOS  
(VšĮ įstaigos pavadinimas)

2021-ŪJŪ METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamą reikšmę	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams.	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, skaičius (žm. sk.)	1	Švietimo įstatymo 5 str. 5 d., 14 str. 7 d., 30 str. papildymas
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	310,236 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – (216,286) tūkst. eurų; turtui – (8,2) tūkst. Eurų		

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamą reikšmę	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
<b>Žmogiškieji ištekliai</b>			
1. Personalo valdymas	<i>Užimtų pareigybių dalis (proc.)</i>	98	Direktorius
1. Tobulinti darbuotojų motyvacinę sistemą, nukreiptą į darbuotojų veiklos rezultatyvumą ir aktyvumą:	Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių (proc.)	75	Direktorius
1.1. Kartą per metus organizuojami individualūs pokalbiai su kiekvienu darbuotoju susitariant dėl svarbiausių darbų ir veiklos rezultatų.	Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius (žm. sk.)	5	Direktorius
1.2. Pedagogams suorganizuojama viena edukacinė išvyka, telkiant kolektyvą komandiniam darbui.	Bendras darbuotojų skaičius, tenkantis vienam mokiniui (vnt.)	9	Direktorius
2. Tobulinti paslaugas teikiančių pagalbos specialistų poreikio planavimo sistemą:	Darbuotojų kaitos indeksas (proc.)	3,9	Direktorius
2.1. Bendradarbiaujant su Pedagogine psichologine tarnyba įsivertinamas pagalbos specialistų poreikis.			
2.2. Pagalbos specialistai parengia pagalbos teikimo veiklos planus ir juos aptaria su administracija.			
2.3. Organizuojami ne mažiau kaip du individualūs pokalbiai, dalyvaujant specialiuju ugdymosi poreikių turinčių vaikų tėvams ir pagalbos specialistams bei administracijos nariams.			
II. Kvalifikacijos tobulinimas	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)	75	Direktorius
1. Atlikti įstaigos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikio tyrimą:			
1.1. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikio tyrimas: organizuojama apklausa siekiant įvertinti trūkstamų mokymų poreikį.			
2. Parengti ir įgyvendinti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planą:			
2.1. Vykdoma pedagogų skaitmeninio raštingumo kompetencijų ir profesinio			

<p>tobulėjimo stebėseną.</p> <p>2.2. Vyksta pedagogų dalinamasis gerąja patirtimi tarpusavyje apie gimnazisto pažangos matavimąsi, naudojant skaitmeninius įrankius.</p> <p>2.3. Mokinių pasiekimų stebėsenai, pažangos (įsi)vertinimui naudojami skaitmeniniai įrankiai.</p> <p>2.4. Organizuojami trys gimnazijos mokytojų metodiniai susirinkimai, kuriuose dalinamasi ugdymo turinio patirtimi.</p> <p>2.5. Tobulinama mišraus mokymo(si) metodika. Tbulėja ugdymo metodika pedagogams mokantis vieniems iš kitų, stebint atviras pamokas.</p> <p>2.6. Vedamos 24 atviros pamokos.</p> <p>2.7. Organizuojami visų metodinių grupių (6) susirinkimai, kuriuose reflektuojama stebėtos atviros pamokos.</p> <p>2.8. Praktinis seminaras pedagogams apie gimnazisto įsivertinimo ir individualios pažangos stebėsenos metodiką, patobulėja 50 mokytojų (įsi)vertinimo kompetencija.</p>			
<p><b>I. Gautos lėšos:</b></p> <p>1. Tobulinti finansinių išteklių planavimo ir racionalaus jų panaudojimo sistemą.</p> <p>1.1. Sistemingai teikiama informacija tėvams įstaigos svetainėje apie Mokesčio už vaiko išlaikymą savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigose tvarką, numatytas lengvatas.</p> <p>1.2. Įstaigos svetainėje viešinama informacija apie galimą paramos įstaigai teikimą.</p> <p>1.3. Teisės aktų nustatyta tvarka rengiamos finansinės ataskaitos, užtikrinamas jų viešinimas įstaigos svetainėje.</p> <p>1.4. Teisės aktų nustatyta tvarka lėšų panaudojimo ataskaitos teikiamos svarstyti įstaigos Taryboje.</p>	<p>Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto (proc.)</p>	<p>0,06</p>	<p><i>Direktorius</i></p>
<p>2. Panaudoti papildomus finansavimo šaltinius, ieškant alternatyvių finansinių išteklių šaltinių.</p> <p>2.1. išnuomujama valgyklos įranga maisto gamintojams.</p> <p>2.2. Panaudojamos 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio lėšos, nuomos lėšos, kuriant saugios gimnazijos vidaus rekreacines ir edukacines aplinkas, pritaikytas šiuolaikinei edukacijai (įrengiama šiuolaikinių mokymo aplinkų konferencijų salė; įrengiama Gamtos mokslų laboratorija (atlikta įrengimo darbų - 85 proc.).</p>	<p>Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)</p>	<p>6000</p>	<p>Direktorius</p>
<p>3. Pritraukti finansinius išteklius, plėtojant projektinę veiklą:</p> <p>3.1. Vykdomas ES SF projektas 09.2.1-ESFA-K-728-03-0022 „Pagrindinio ugdymo turinio tarpdalykinė dermė: lietuvių kalba ir literatūra, istorija ir dailė“.</p> <p>3.2. Organizuojama kalėdinis labdaros vakaras, pritraukiama lėšų gabių vaikų ugdymui.</p>	<p>Įstaigos vidutinė projekcinio finansavimo paraiškoms laimėtų lėšų suma (eurai)</p>	<p>8200</p>	<p>Direktorius</p>
<p>II. Išlaidos</p> <p>1. Užtikrinti racionalų finansinių išteklių panaudojimą:</p> <p>1.1. Parengiamas biudžeto projektas, pagrįstas skaičiavimais ir išvadomis.</p> <p>1.2. Nustatytais terminais ir tvarka atliekamas asignavimų perskirstymas (esant poreikiui).</p>	<p>Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų (proc.) **</p>	<p>100</p>	<p>Direktorius</p>

1.3. Užtikrinama sisteminga vidaus kontrolė, atliekamas įstaigos vidaus kontrolės (įskaitant finansų kontrolę) vertinimas.	Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų (proc.)	100	Direktorius
<b>I. Nekilnojamojo turto valdymas:</b>			
<b>I.1. Sunaudojamų energetinių išteklių apskaita, metų pabaigoje parengta lyginamoji analizė.</b> <b>I.2. Pateikiamos išvados ir pasiūlymai dėl racialesnio išteklių naudojimo.</b> <b>2. Racionaliai paskirstyti įstaigos valdomo nekilnojamojo turto plotą.</b> <b>2.1. Atlikta patalpų apžiūra.</b> <b>2.2. Sudarytas lūkesčių sąrašas, kuriame būtų pateikti pageidavimai vidaus ir išorės aplinkos papildymui, pakeitimui.</b> <b>2.3. Ugdymo ir ugdymo(si) aplinkų papildymas, naujų erdvių įkūrimas.</b>	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)	2,84	Direktorius pavaduotojas ūkiui
	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	79,83	Direktorius pavaduotojas ūkiui
	Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	0	Direktorius pavaduotojas ūkiui
	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto kabinetinis plotas tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui (kv. m)	13,99	Direktorius
<b>II. Kilnojamo turto valdymas</b>	Įstaigos naudojamos vienos transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai)	3200	Direktorius pavaduotojas ūkiui
<i>PAGRINDINĖ VEIKLA (9-10 I-II gimnazijos) klasės), vidurinis ugdymas, neformalusis švietimas)</i>			
<b>I. Pagrindinio (9-10, I-II gimnazijos klasės) ir vidurinio ugdymo organizavimas</b> <b>1. Plėsti profilių pasirinkimo galimybes mokiniams:</b> <b>1.1. Gilinamas formaliojo ir neformaliojo švietimo integralumas.</b> <b>1.2. Mokymosi pasiekimų viešinimas gimnazijos svetainėje ir socialiniame tinkle (FB).</b> <b>2. Plėsti dalykų pasirinkimo galimybes pagal pasirinktą profilį:</b> <b>2.1. Formuojamas gamtos mokslų profilis.</b> <b>2.2. Formuojamas tikslųjų mokslų profilis.</b> <b>2.3. Formuojamas socialinių ir humanitarinių mokslų profilis.</b> <b>3. Sudaryti sąlygas kiekvienam gimnazistui asmeninės pažangos fiksavimui ir mokymosi (įsi)vertinimui:</b> <b>3.1. Vykdoma gimnazistų individualios pažangos stebėsenos patirties sklaida metodinėse grupėse.</b> <b>4. Užtikrinti kokybišką įvairių poreikių vaikams ugdymo(si) įvairovę:</b> <b>4.1. Įgyvendinamas švietimo pagalbos mokiniui planas.</b> <b>4.2. Užtikrinamas kokybiškas mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymas(sis).</b> <b>4.3. Organizuojamos konsultacijos gimnazistams mokymosi praradimams kompensuoti ir sunkumams įveikti.</b>	Bendras mokinių, besimokančių 9-10 (I-II gimnazijos) klasėse, skaičius (žm. sk.)	406	Pavaduotojas ugdymui
	Mokinių, besimokančių 11-12 (III-IV gimnazijos) klasėse, dalis (proc.)	51,4	Pavaduotojas ugdymui
	I-II gimnazijos klasių mokinių skaičiaus kaita įstaigoje	1	Pavaduotojas ugdymui
	III-IV gimnazijos klasių mokinių skaičiaus kaita įstaigoje	1	Pavaduotojas ugdymui
<b>I. Neformaliojo švietimo organizavimas</b> 1. Ugdyti mokyklos gyvenimu sudarant sąlygas mokinių saviraiškai ir kūrybiškumui:	Mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis bendrojo ugdymo mokyklose, skaičius (žm. sk.)	350	Pavaduotojas ugdymui

<p>1.1. Organizuojama 16 neformaliojo ugdymo veiklų, kuriose dalyvauja 50 proc. gimnazistų.</p> <p>1.2. Vykdomos edukacijos, kultūros paso ir tradiciniai gimnazijos renginiai, sporto ir sveikatingumo dienos.</p> <p>1.3. Pasirašomos bendradarbiavimo sutartys su Kauno miesto Viešąja biblioteka, Maironio lietuvių literatūros muziejumi, Hamburgo lietuvių bendruomene Vokietijoje.</p>			
<p>1. Gerų ugdymo(-si) rezultatų užtikrinimas</p> <p>1. Siekti vaiko asmeninės pažangos, panaudojant informacines komunikacines technologijas:</p> <p>1.1. Pasiektas lietuvių kalbos ir literatūros pagardinio ugdymo pasiekimų patikros vidurkis iki 7,3.</p> <p>1.2. 68% abiturientų lietuvių kalbos ir literatūros VBE išlaiko 36 - 100 balų intervale. Anglų kalbos 36 - 100 balų intervale VBE rezultatai išlaiko apie 90% abiturientų.</p> <p>1.3. Pagrindinio ugdymo programoje naujinamas ir skaitmenizuojamas ugdymo turinys.</p> <p>1.4. Dalinis lietuvių k. ir literatūros, istorijos ir dailės programų sinchronizavimas pagrindinio ugdymo programoje (I - II kl.).</p> <p>3. Tobulinti vaikų lankomumo sistemą, skatinant sistemingą dalyvavimą ugdymo (-si) procese.</p> <p>3.1. Vykdoma mokinių lankomumo stebėseną ir informuojami tėvai, kviečiami į mokinio gerovės komisiją, tiriamos pamokų nelankymo priežastys. Praleistų pamokų skaičius neviršys 76 pam. vienam mokiniui.</p>	<p>Mokinių, dalyvavusių pagrindinio ugdymo pasiekimų patikroje ir turinčių teigiamus įvertinimus, dalis (proc.)</p> <p>Sėkmingai baigusių pagrindinio ugdymo programą mokinių dalis (proc.)</p> <p>Sėkmingai išlaikiusių atskirų mokomųjų dalykų brandos egzaminus mokinių dalis (proc.)</p> <p>Sėkmingai baigusių vidurinio ugdymo programą mokinių dalis (proc.)</p> <p>Mokinių, įgijusių atskiros neformaliojo švietimo srities, išsilavinimą, dalis (proc.)</p> <p>Veiksmingai organizuotų ugdymui (-si) skirtų dienų dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p>88</p> <p>99</p> <p>94</p> <p>98</p> <p>3%</p> <p>99,12%</p>	<p>Pavduotojas ugdymui</p> <p>Pavduotojas ugdymui</p> <p>Pavduotojas ugdymui</p> <p>Pavduotojas ugdymui</p> <p>Pavduotojas ugdymui</p>
<p>4. Skatinti mokinius ir pedagogus aktyviai dalyvauti kitų institucijų organizuojamuose renginiuose.</p> <p>4.1. Dalyvavimas "Studijų savaitės" renginiuose Maironio gimnazijoje, VDU, Studijų mugėse Vilniuje bei Kaune.</p> <p>4.2. Dalyvavimas Lietuvos moksleivių sąjungos veikloje, kitų institucijų konferencijose, konkursuose bei olimpiadose.</p>	<p>Ištaigos gautų nominacijų, apdovanojimų ar premijų skaičius (vnt.)</p>	<p>100</p>	<p>Pavduotojas ugdymui</p>
<p>5. Aktyvinti įstaigos dalyvavimą projektinėje veikloje:</p> <p>5.1. Dalyvaujama "Sveikatą stiprinančios mokyklos" projekte.</p> <p>5.2. Dalyvaujama „Sveikata visus metus 2021“; projekte.</p> <p>5.3. Dalyvaujama ŠMSM inicijuotame viešajame mokyklų iššūkyje "Daugiausia vaikštanti mokykla"</p>	<p>Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius (vnt.)</p>	<p>7</p>	<p>Pavduotojas ugdymui</p>
<p>III. Geros savijautos užtikrinimas</p> <p>1. Užtikrinti pozityvią, fiziškai ir emociškai saugią aplinką gimnazijoje:</p> <p>1.1. Įgyvendinamos suplanuotos emociškai ir fiziškai saugios aplinkos kūrimo projektų, integruotos veiklos (90 proc.);</p> <p>1.2. Vykdoma Olweus patyčių prevencijos programos kokybės užtikrinimo sistema, diegiama Olweus programos kokybės užtikrinimo sistema – OPKUS;</p> <p>1.3. Dalyvaujama "Sveikatą stiprinančios mokyklos" projekte.</p> <p>1.4. Dalyvaujama „Sveikata visus metus 2021“; projekte.</p> <p>1.5. Dalyvaujama ŠMSM inicijuotame viešajame mokyklų iššūkyje "Daugiausia vaikštanti mokykla" .</p> <p>1.6. Gimnazija dalyvauja respublikiniame projekte „Sveikatiada“</p>	<p>Mokinių saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje dalis nuo bendro, besimokančių 9-10 (I-II gimnazijos) klasėse skaičiaus (proc.)</p>	<p>64%</p>	<p>Pavduotojas ugdymui</p> <p>Kūno kultūros mokytojai</p>

<p>IV. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas</p> <p>1. Stiprinti švietimo pagalbos įstaigoje teikimą, siekiant maksimaliai patenkinti vaikų poreikius:</p> <p>1.1. įgyvendinamas Mokymosi pagalbos modelis;</p> <p>1.2. po pusmečio teikiama individualizuota pagalba pagal sudarytą kiekvienam mokiniui – „Pagalbos mokiniui projektą“, t. y. projektą, kuriame, remiantis mokinio situacijos analize, nustatytas pagalbos poreikis, koordinavimo ir stebėsenos sistemos;</p> <p>1.3. organizuojami ne mažiau kaip du individualūs pokalbiai, dalyvaujant specialiųjų ugdymosi poreikių plačiąja prasme (atvykusių iš užsienio, turinčių mokymosi sunkumų, lankomumo problemų) vaikų tėvams ir pagalbos specialistams bei administracijos nariams.</p> <p>2. Įgyvendinti mokymosi praradimų dėl Covid-19 pandemijos kompensavimo priemonių planą:</p> <p>2.1. organizuojamos kiekvieno mokomojo dalyko ne mažiau kaip kartą per savaitę individualios ir grupinės dalykinės konsultacijos mokiniams, atsižvelgiant į jų mokymosi poreikius;</p> <p>2.2. organizuojamos gimnazijos psichologo konsultacijos, mokiniams pagal individualius poreikius;</p> <p>2.3. organizuojamos individualios ir grupinės socialinio pedagogo konsultacijos mokiniams pagal poreikį.</p>	<p>Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių mokinių dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	5%	Pavduotojas ugdymui
	<p>Siūlomų neformaliojo švietimo sričių skaičius (vnt.)</p>	16	Pavduotojas ugdymui
			Pavduotojas ugdymui
<p>V. Aprūpinimo šiuolaikinėmis edukacinėmis priemonėmis užtikrinimas</p> <p>1. Įsigyti Eduka licencijas(420 mokiniams ir 25 mokytojams);</p> <p>2. Įsigyti Egzaminatorius.lt prenumeratą (420 mokiniams, 27 mokytojams);</p> <p>3. Įsigyti Vyturis.lt prenumeratą (visai gimnazijai iki 2023 m. lapkričio mėn.);</p> <p>4. Įsigyti 5 Mozabook programos licencijas;</p> <p>5. Įsigyti mokinių testavimo sistemos etest.lt prenumeratą (visai gimnazijai iki 2023 m. rugsėjo 1 d.).</p> <p>6. Įsigyti 21 kompiuterį ir vieną interaktyvų ekraną.</p> <p>7. Įsigyti du trumpo židinio vaizdo projektorius.</p>	<p>Įsigytų ir naudojamų informacinių komunikacinių, šiuolaikinių ugdymui skirtų edukacinių priemonių skaičius (vnt.)</p>	28	Pavduotojas ugdymui
<p>VI. Pagrindinio II dalies ir vidurinio ugdymo prieinamumas</p>	<p>Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos I-II gimnazijos klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus (proc.)</p>	55%	Mokinių priėmimo komisija
	<p>Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos III-IV gimnazijos klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus (proc.)</p>	82%	Priėmimo komisija

PRITARTA:

Vytauto Didžiojo universiteto „Rasos“ gimnazijos tarybos  
2021 m. kovo 29 d. protokoliniu nutarimu Nr.GT-02