PATVIRTINTA:
Vytauto Didžiojo universiteto „Rasos" gimnazij
2022 m. kovo 31d. direktoriaus įsakymu Nr.V1

KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI PRISKIRTOS VYTAUTO DIDŽIOJO UNIVERISTEO „RASOS“ GIMNAZIJOS

2022 METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiama reikšmė	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, skaičius (žm. sk.)	**50**	Švietimo įstatymo 5 str. 5 d., 14 str. 7 d., 30 str. papildymas
	Organizuotų tikslinių mokymų pedagogams ir švietimo pagalbos specialistams įtraukčiai švietime skaičius (vnt.)*		
	Suteiktos mobilios metodinės konsultacinės pagalbos mokykloms, esant sudėtingiems įtraukties atvejams, skaičius (vnt.)**		
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	*338170* tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – *240216* tūkst. eurų; turtui – *0* tūkst. eurų		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių Kauno miesto savivaldybės 2021 – 2023 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių	**Veiklos planu prisidedama prie 2021-2023 metų SVP tikslo „Teikti besimokančios visuomenės poreikius atitinkančias švietimo paslaugas“ ir uždavinio „Formuoti efektyvų formaliojo ir neformaliojo ugdymo įstaigų tinklą“**		

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiama reikšmė	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
Žmogiškieji ištekliai			
I. Personalo valdymas **1. Tobulinti darbuotojų motyvacinę sistemą. Organizuoti darbuotojų veiklos vertinimo pokalbius** **2. Organizuoti trūkstamų specialistų, atitinkančių kvalifikacinius reikalavimus pareigybei, paiešką** **3. Organizuoti 2 metodines išvykas**	**Užimtų pareigybių dalis (proc.)**	**97**	Direktorius
	Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių (proc.)	**77**	Direktorius
	Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius (žm. sk.)	**4**	Direktorius
	Bendras pedagoginių darbuotojų skaičius, tenkantis vienam mokiniui (vnt.)	**0,11**	Direktorius
	Darbuotojų kaitos indeksas (proc.)	**3/100**	Direktorius
II. Kvalifikacijos tobulinimas: 1.Atlikti kvalifikacijos tobulinimo poreikio tyrimą **2. Sukurti kvalifikacijos tobulinimo planus ateinantiems metams**	**Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)**	**90**	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
FINANSAI			
I. Gautos lėšos **1. Finansinių išteklių planavimas ir racionalus jų panaudojimas** **2. Parengti 2023 m. biudžeto projektą** **3. Pritraukti papildomas lėšas:** **3.1. Atnaujinti valgyklos įrangos nuomos sutartį.** **3.2. Efektyvinti skaidą bendruomenėje dėl 1,2 proc. pajamų mokesčio skyrimo gimnazijai. 3.3 Pritraukti finansinius išteklius įgyvendinant ES projektą „ 09.2.1-ESFA-K-728 ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo mokyklų veiklos tobulinimas“.**	**Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto (proc.)**	**0,6**	Direktorius
	Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)	**20000**	Direktorius
	Įstaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškomis laimėtų lėšų suma pritrauktos lėšos (eurai)	**0**	
II. Išlaidos 1. Užtikrinti racionalų finansinių išteklių panaudojimą **2. Esant poreikiai perskirtyti gimnazijai skirtus asignavimus**	**Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų (proc.) ****	**99**	Direktorius
	Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų (proc.)	**99**	Direktorius
	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų	**0**	
TURTAS			
I.Nekilnojamojo turto valdymas: **1. *Parengti sunaudojamų energetinių išteklių lyginamąją analizę*** **2. Kartu su Kauno miesto savivaldybe įgyvendinti „Atsinaujinančių energijos išteklių diegimo skatinimas visuomenės ir gyvenamosios paskirties pastatuose“ projektą.**	**Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina (eur)**	**7,3**	
	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	**95,6**	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui

diegimo skatinimas visuomenės ir gyvenamosios paskirties pastatuose" projektą. **3. Racionaliai paskirstyti įstaigos valdomo nekilnojamojo turto plotą** ***4. Atlikti nuolatinius pastato stebėjimus, kasmetinę statinio apžiūrą, parengti ilgalaikio turto remonto planą***	**Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto kabinetinis plotas tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui (kv. m)**	**15,77**	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui
II. Kilnojamo turto valdymas	**Įstaigos naudojamos vienos transporto priemonės išlaikymo kaina (eur)**	**3200**	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui
PAGRINDINĖ VEIKLA (Pagrindinio (9-10, I-II gimnazijos klasės) ir vidurinio ugdymo organizavimas)			
I. *Pagrindinio (9-10, I-II gimnazijos klasės) ir vidurinio ugdymo organizavimas* : **1. *Stebėti ugdymo kokybės pokyčius profiliuotose klasėse*** **2. Aptarti į kompetencijas orientuoto ugdymo turinio atnaujinimo pagrindus** **3. Organizuoti pamokas kartu su VDU dėstytojais**	*Mokinių, besimokančių (III-IV gimnazijos) klasėse, dalis (proc.)*	**49**	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui
	III-IV gimnazijos klasių mokinių skaičiaus kaita įstaigoje	**6**	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui
Pagrindinio (9-10, I-II gimnazijos klasės) ugdymo organizavimas	*Bendras mokinių, besimokančių (I-II gimnazijos) klasėse, skaičius (žm. sk.)*	**444**	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui
	I-II gimnazijos klasių mokinių skaičiaus kaita įstaigoje	**6**	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui